

## **REGLEMENT CENTRALE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD**

### **Inhoud:**

- Titel 1** Algemeen
- Titel 2** De Centrale Medezeggenschapsraad
- Titel 3** Bevoegdheden en taken
- Titel 4** Inrichting en werkwijze
- Titel 5** Procedure bij geschillen
- Titel 6** Onderwijsinstituutsmedezeggenschapsraden, geledingraden en inspraakorganen
- Titel 7** Overige en slotbepalingen

### **TITEL 1: ALGEMEEN**

#### **Artikel 1**

#### **Begripsbepalingen**

Dit reglement verstaat onder:

#### **Arbitragecommissie**

De interne geschillencommissie als bedoeld in artikel 23 van dit reglement.

#### **Centrale Medezeggenschapsraad**

De medezeggenschapsraad zoals bedoeld in artikel 10.17 en verder van de Wet.

#### **College van Bestuur**

Het CvB zoals bedoeld in artikel 1 van de statuten van de Stichting Hogeschool Rotterdam.

#### **Diensten**

De diensten van Hogeschool Rotterdam.

#### **Geschillencommissie**

De commissie als bedoeld in artikel 10.26 van de Wet.

#### **Instelling/Hogeschool**

Hogeschool Rotterdam.

#### **IO centres of expertise**

Inspraakorgaan van de centres of expertise (al dan niet samengevoegd met de IO Kenniscentra).

#### **IO-diensten**

Inspraakorgaan van de diensten.

#### **IO-kenniscentra**

Inspraakorgaan van de kenniscentra (al dan niet samengevoegd met de IO CoE).

#### **Kenniscentrum**

Organisatiedeel waarin onderzoeksactiviteiten gebundeld zijn.

**Onderwijsinstituut**

De organisatorische eenheid die in één of meer opleidingen het onderwijs verzorgt voor één bepaald beroepenveld of meer verwante beroepenvelden.

**Onderwijsinstituutsmedezeggenschapsraad**

Medezeggenschapsraad op onderwijsinstituutsniveau (deelraad).

**Opleiding**

Een bij het CROHO ingeschreven opleiding als bedoeld in artikel 7.3a, lid 2 van de Wet.

**Opleidingscommissie**

Commissie als bedoeld in art. 10.3.c. Wet.

**Personeelsgeleding**

De leden van de Centrale Medezeggenschapsraad afkomstig uit, en gekozen door de geleding personeel.

**Personeelsleden**

Degenen met wie de hogeschool een arbeidsovereenkomst heeft gesloten.

**Raad van Toezicht**

De RvT als bedoeld in de statuten van de stichting van Hogeschool Rotterdam.

**Schoolwerkdag**

Alle dagen, met uitzondering van zondag en de christelijke en nationale feestdagen, niet zijnde schoolvakantiedagen, zoals bedoeld in het studentenjaarrooster.

**Stichting**

Stichting Hogeschool Rotterdam.

**Studenten**

Degenen die bij de hogeschool zijn ingeschreven als student of als extraneus als bedoeld in artikel 7.32 van de Wet.

**Studentengeleding**

De leden van de Centrale Medezeggenschapsraad afkomstig uit, en gekozen door de geleding studenten.

**Wet**

De Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW).

Algemene opmerking:

Daar waar voor personen de mannelijke vorm wordt gehanteerd, kan ook de vrouwelijke vorm gelezen worden.

**TITEL 2: De Centrale Medezeggenschapsraad****Artikel 2****De Raad**

1. Aan de hogeschool is een Centrale Medezeggenschapsraad verbonden.
2. De raad wordt rechtstreeks gekozen volgens bepalingen van dit reglement en het kiesreglement Centrale Medezeggenschapsraad.

3. De Centrale Medezeggenschapsraad treedt in functie op 1 januari volgend op de verkiezingen.

### **Artikel 3**

#### **Omvang en samenstelling**

1. Het aantal leden van de raad bedraagt twintig.
2. De raad bestaat uit gelijke aantallen leden afkomstig uit en gekozen door de geledingen personeel en studenten, overeenkomstig het kiesreglement.
3. De zetels voor de personeelsgeleding zijn als volgt verdeeld:
  - a. Kiesdistrict 1: één zetel;
  - b. Kiesdistrict 2: drie zetels;
  - c. Kiesdistrict 3: twee zetels;
  - d. Kiesdistrict 4: twee zetels;
  - e. Kiesdistrict 5: twee zetels.
4. De zetels voor de studentgeleding zijn als volgt verdeeld:
  - a. Kiesdistrict 1: één zetel;
  - b. Kiesdistrict 2: drie zetels;
  - c. Kiesdistrict 3: drie zetels;
  - d. Kiesdistrict 4: drie zetels.

### **Artikel 4**

#### **Onverenigbaarheid van functies**

De leden van het College van Bestuur, onderwijsinstuutdirecteuren, kenniscentrumdirecteuren, de directeuren van de centres of expertise, de directeur van de Rotterdam Academy en de directeuren van de diensten, de secretaris, degenen die belast zijn met de coördinatie van een opleiding en de managers bedrijfsvoering kunnen geen zitting nemen in de Centrale Medezeggenschapsraad.

### **Artikel 5**

#### **Adviseurschap**

De Centrale Medezeggenschapsraad kan deskundigen als adviseurs aan de vergaderingen van de Centrale Medezeggenschapsraad laten deelnemen.

### **Artikel 6**

#### **De zittingsduur**

1. De personeelsleden van de Centrale Medezeggenschapsraad hebben zitting voor een periode van twee jaar en zijn terstond herkiesbaar. De studentleden van de Centrale Medezeggenschapsraad hebben zitting voor een periode van één jaar en zijn terstond herkiesbaar.
2. Het lid, dat ter vervulling van een tussentijdse vacature is aangewezen of verkozen, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is verkozen of aangewezen, zou moeten aftreden.
3. Behalve door periodieke aftreding eindigt het lidmaatschap van de Centrale Medezeggenschapsraad:
  - a. door schriftelijke opzegging door het lid,

- b. zodra het lid geen deel meer uitmaakt van de geleding waaruit en waardoor hij als lid gekozen is,
- c. door verlies van het vrije beheer over zijn/haar vermogen,
- d. door benoeming in een met het lidmaatschap onverenigbare functie.

### **TITEL 3: BEVOEGDHEDEN EN TAKEN**

#### **Artikel 7**

##### **Algemene bevoegdheden en taken**

##### **Bevoegdheden**

1. De Centrale Medezeggenschapsraad wordt ten minste eenmaal per kwartaal in de gelegenheid gesteld de algemene gang van zaken in de hogeschool met het College van Bestuur te bespreken.
2. Er is, met uitzondering van de zomerperiode, tenminste eens per twee maanden overleg, of zoveel vaker als nodig indien één van de partijen dit wenst, tussen het DB van de Centrale Medezeggenschapsraad en (een vertegenwoordiging van) het College van Bestuur met betrekking tot wederzijdse informatieverstopping en het geven van toelichting op te nemen en genomen besluiten. De in dit artikel geregelde mogelijkheid van overleg laat uiteraard de in artikel 10.19, lid 1 van de WHW genoemde mogelijkheden om te komen tot overleg onaangetast.
3. De Centrale Medezeggenschapsraad is ook in de beleidsvoorbereidende fase bevoegd met het College van Bestuur over alle aangelegenheden de hogeschool betreffende in overleg te treden.
4. Aan dit reglement is als Bijlage 1 een lijst ("Lijst I") toegevoegd die de bedoeling van de Centrale Medezeggenschapsraad en het College van Bestuur weergeeft over de bevoegdheden van de medezeggenschap ten aanzien van de op Lijst I vermelde reglementen en regelingen. Bijlage 1 maakt integraal onderdeel uit van dit reglement.

##### **Taken**

5. De Centrale Medezeggenschapsraad bevordert naar vermogen openheid, openbaarheid en onderling overleg in de hogeschool.
6. De Centrale Medezeggenschapsraad heeft voorts tot taak in de hogeschool in het algemeen te waken tegen discriminatie en in het bijzonder de gelijke behandeling van mannen en vrouwen, alsmede de inschakeling van gehandicapten en allochtonen te bevorderen. In voorkomende gevallen ontvangt de Centrale Medezeggenschapsraad mededeling over de uitkomst van een onderzoek van de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid naar gemaakt onderscheid als bedoeld in artikel 7:646 van het Burgerlijk Wetboek (zie artikel 21, lid 2 van de Wet Gelijke Behandeling van Mannen en Vrouwen).
7. De Centrale Medezeggenschapsraad bevordert activiteiten die erop gericht zijn de doelstellingen van de hogeschool te bereiken.

#### **Artikel 8**

##### **Initiatiefrecht**

De Centrale Medezeggenschapsraad is bevoegd over alle aangelegenheden de hogeschool betreffende, aan het College van Bestuur voorstellen te doen of standpunten kenbaar te maken. Het College van Bestuur reageert op deze voorstellen of standpunten in de vorm van een voorstel. Dit voorstel van het College van Bestuur is schriftelijk en met redenen omkleed en wordt binnen drie maanden aan de Centrale Medezeggenschapsraad uitgebracht. Voordat het College van Bestuur dit voorstel opstelt, stelt het College van Bestuur de Centrale Medezeggenschapsraad tenminste eenmaal in de gelegenheid om binnen deze termijn met hem overleg te voeren over het voorstel of standpunt van de Centrale Medezeggenschapsraad.

## **Artikel 9**

### **De adviesbevoegdheid**

In het algemeen geldt dat er sprake is van overdracht van de uitoefening van adviesbevoegdheden van de Centrale Medezeggenschapsraad naar de onderwijsinstituutsmedezeggenschapsraad, indien en voor zover het College van Bestuur bevoegdheden aan de onderwijsinstituutsdirecteur heeft overgedragen. Indien er sprake is van niet te onderscheiden aangelegenheden en er sprake is van een belang voor de gehele hogeschool, oefent de Centrale Medezeggenschapsraad de adviesbevoegdheid jegens het College van Bestuur uit. Ook, indien er sprake is van een aangelegenheid waarbij er aspecten zijn, ter zake waarvan het College van Bestuur bevoegd is en andere aspecten ter zake waarvan de onderwijsinstituutsdirecteur bevoegd is en effecten van de besluitvorming tussen de niveaus niet uitgesloten zijn, ligt de besluitvormingsbevoegdheid bij het College van Bestuur en de adviesbevoegdheid bij de Centrale Medezeggenschapsraad. In deze gevallen heeft de onderwijsinstituutsmedezeggenschapsraad een adviesbevoegdheid jegens de Centrale Medezeggenschapsraad, voor zover het de belangen van het onderwijsinstituut betreft.

De Centrale Medezeggenschapsraad verleent dan niet eerder advies dan nadat advies van de betrokken onderwijsinstituutsmedezeggenschapsraad is ingewonnen. Daar waar er in het hierboven vermelde sprake is van een bevoegdheid van de onderwijsinstituutsmedezeggenschapsraad jegens de Centrale Medezeggenschapsraad, geldt dit in overeenkomstige gevallen ook voor het inspraakorgaan diensten en het inspraakorgaan kenniscentra..

De Centrale Medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen over de door het College van Bestuur/Raad van Toezicht voorgenomen besluiten met betrekking tot:

- a. aangelegenheden die het voortbestaan en de goede gang van zaken in de hogeschool betreffen;
- b. de nadere regels, bedoeld in het artikel 7.8b, zesde lid en artikel 7.9 van de Wet (het reglement studieadvies en afwijzing, respectievelijk verwijzing in postpropedeutische fase), een en ander met uitzondering van de onderwerpen waarop het adviesrecht van de opleidingscommissies van toepassing is;
- c. de regeling van de vakanties;
- d. het beleid met betrekking tot de voorzieningen voor studenten voor zover het onderwijskundige zaken betreft;
- e. de regeling van de gevolgen voor de studenten in geval van beëindiging, belangrijke inkrimping of uitbreiding van de werkzaamheden van de hogeschool of een onderdeel daarvan en in het geval van een fusie met een andere instelling voor zover het de continuïteit van het onderwijsaanbod van de zittende studenten aangaat;
- f. doen van een voordracht met betrekking tot de benoeming van een lid van de Raad van Toezicht;
- g. de vaststelling en herijking van het profiel van de Raad van Toezicht;
- h. Het beleid ten aanzien van het Instellingscollegegeld;
- i. De regeling van het instellingsbestuur ten aanzien van de terugbetaling van het wettelijk collegegeld (zie art. 7.48, vierde lid van de Wet);

j. Het reglement opleidingscommissies.

Het College van Bestuur behoeft van de personeelsgeleding van de raad het voorafgaande advies voor elk te nemen besluit met betrekking tot aangelegenheden van belang voor de bijzondere rechtstoestand van het personeel van de hogeschool. Dit impliceert tenminste beleid of voorgenomen besluiten met betrekking tot:

- a. ontslag, niet zijnde van een individuele medewerker;
- b. regeling met betrekking tot de gesprekscyclus;
- c. het beleid ten aanzien van de formatie van de verschillende groepen personeel van de hogeschool toegespitst op de rechtspositionele consequenties;
- d. regeling van de gevolgen voor het personeel in geval van een interne reorganisatie.

Het advies wordt gevraagd op een zodanig tijdstip dat het advies van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming. De raad wordt in de gelegenheid gesteld overleg te voeren met het College van Bestuur voordat advies wordt uitgebracht. De raad wordt zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis gesteld van de wijze waarop aan het advies gevolg wordt gegeven.

Indien het College van Bestuur het advies niet of niet geheel wil volgen, wordt de Centrale Medezeggenschapsraad in de gelegenheid gesteld nader overleg met het College van Bestuur te voeren.

Het College van Bestuur neemt in geval van een dergelijk verzoek niet eerder het definitieve besluit dan nadat het genoemde gesprek met de Centrale Medezeggenschapsraad heeft plaatsgevonden en betreft hetgeen in dat gesprek naar voren is gekomen in de besluitvorming.

## **Artikel 10**

### **De instemmingsbevoegdheid**

In het algemeen geldt dat er sprake is van overdracht van de uitoefening van instemmingsbevoegdheden van de Centrale Medezeggenschapsraad naar de onderwijsinstituutsmedezeggenschapsraad, indien voor zover het College van Bestuur bevoegdheden aan de onderwijsinstituutsdirecteur heeft overgedragen. Indien er sprake is van niet te onderscheiden aangelegenheden en er sprake is van een belang voor de gehele hogeschool, oefent de Centrale Medezeggenschapsraad de instemmingsbevoegdheid jegens het College van Bestuur uit. Ook indien er sprake is van een aangelegenheid waarbij er aspecten zijn, ter zake waarvan het College van Bestuur bevoegd is en andere aspecten ter zake waarvan de onderwijsinstituutsdirecteur bevoegd is en effecten van de besluitvorming tussen de niveaus niet uitgesloten zijn, ligt de besluitvormingsbevoegdheid bij het College van Bestuur en de instemmingsbevoegdheid bij de Centrale Medezeggenschapsraad. In deze gevallen heeft de onderwijsinstituutsmedezeggenschapsraad een adviesbevoegdheid jegens de Centrale Medezeggenschapsraad, voor zover het de belangen van het onderwijsinstituut betreft. De Centrale Medezeggenschapsraad verleent dan niet eerder instemming dan nadat advies van de betrokken onderwijsinstituutsmedezeggenschapsraad is ingewonnen. Daar waar er in het hierboven vermelde sprake is van een bevoegdheid van de onderwijsinstituutsmedezeggenschapsraad jegens de Centrale Medezeggenschapsraad, geldt dit in overeenkomstige gevallen ook voor het Inspraakorgaan-diensten, de onderwijsinstituutsmedezeggenschapsraad voor de Rotterdam Academy en het Inspraakorgaan-kenniscentra, het Inspraakorgaan van de centres of expertise.

Het College van Bestuur/Raad van Toezicht behoeft de voorafgaande instemming van de Centrale Medezeggenschapsraad voor de voorgenomen besluiten met betrekking tot de volgende aangelegenheden:

- a. het instellingsplan (strategische beleidsplan);
- b. de vormgeving van het systeem van kwaliteitszorg, overeenkomstig artikel 1.18, eerste lid van de Wet, alsmede het voorgenomen beleid in het licht van de uitkomsten van de

- kwaliteitsbeoordeling, bedoeld in artikel 2.9, tweede lid, tweede volzin van de Wet;
- c. kaders voor onderzoeksprogramma's;
  - d. het bestuurs- en beheersreglement;
  - e. het reglement College van Bestuur;
  - f. interne geschillenregeling;
  - g. het Instellingsdeel en de kaders voor het opleidings specifieke deel van de onderwijs- en examenregeling bedoeld in artikel 7.13 van de Wet, met uitzondering van de onderwerpen genoemd in het tweede lid, de onderdelen a tot en met g; dit betreft bachelor- en masteropleidingen en Associate-degreeprogramma's;
  - h. de hogeschoolregelingen bedoeld in de artikelen 7.51 tot en met 7.51h van de Wet (profileringfonds), alsmede het doen van een verzoek tot afwijking als bedoeld in artikel 10.37 van de Wet;
  - i. regels op het gebied van de veiligheid, gezondheid en het welzijn (zie artikel 15);
  - j. de hoofdlijnen van de begroting, waaronder ook de kaderbrief voorafgaande aan de begroting wordt verstaan;
  - k. wijziging(en) medezeggenschapsreglement(en), (zie artikel 24, lid 2 en 30), reglementen inspraakorganen;
  - l. het studentenjaarooster;
  - m. hoofdlijnen van personeelsbeleid;
  - n. beleidskader voor een scholingsplan;
  - o. beëindiging, belangrijke inkrimping of uitbreiding van de werkzaamheden van de hogeschool of van een belangrijk onderdeel daarvan, hieronder begrepen het assortiment aan bij het CROHO ingeschreven opleidingen als bedoeld in artikel 7.3a, lid 2 van de Wet;
  - p. het systeem van arbeidstijdnormering/taaktoedeling in instituten;
  - q. overdracht of omzetting van de instelling of van een onderdeel daarvan dan wel de fusie van de instelling met een andere instelling;
  - r. het aangaan, verbreken of belangrijk wijzigen van de duurzame samenwerking aangaande het onderwijs met een andere instelling of met een bedrijf, waarbij de rechtspositie van zittende personeelsleden en ingeschreven studenten in het geding is;
  - s. in verband met de aanstelling of ontslag van de leden van het College van Bestuur: het profiel, de procedure en de toetsing van de voordracht aan het profiel; in het kader van deze toetsing kan de Raad een gesprek hebben met de voorgedragen kandidaat; deze bevoegdheid wordt uitgeoefend jegens de Raad van Toezicht; over een voorgenomen benoeming of ontslag van een lid van het College van Bestuur hoort de Raad van Toezicht de Raad vertrouwelijk; in geval het ontslag onverwijld is gegeven, wordt de Raad achteraf geïnformeerd;
  - t. vaststelling of wijziging van de hoofdlijnen van het huisvestingsbeleid, waaronder inbegrepen nieuwbouw, groot onderhoud, of belangrijke verbouwing ten behoeve van de hogeschool, alsmede wijziging van de gemeente van vestiging;
  - u. wijziging van statuten van de stichting van de hogeschool;
  - v. wijziging van de grondslag of doelstellingen van de instelling;
  - w. vaststelling of wijziging van het kiesreglement voor de Centrale Medezeggenschapsraad;
  - x. keuze voor de Commissie voor Geschillen;
  - y. fundamentele wijziging van de organisatie.

## **Artikel 11**

### **Bijzondere bevoegdheden**

1. Het College van Bestuur behoeft de voorafgaande instemming van het deel van de medezeggenschapsraad dat uit en door het personeel is gekozen, voor elk door het College van Bestuur te nemen besluit met betrekking tot aangelegenheden van algemeen belang voor de bijzondere rechtstoestand van het personeel in de hogeschool. Dit impliceert tenminste beleid of voorgenomen besluiten met betrekking tot:
  - a. de systematiek en procedure voor functiedifferentiatie en de daaraan

- gekoppelde functiewaardering; een verlofregeling voor het personeel voor zover dat als uitwerking van de cao- bepalingen noodzakelijk is;
- b. regeling van de gevolgen voor het personeel in geval van beëindiging, inkrimping of uitbreiding van werkzaamheden van de hogeschool of onderdeel daarvan en in het geval van fusie van de hogeschool met een andere instelling voor zover deze gerelateerd zijn aan de werkgelegenheid en de rechtspositie van het personeel;
  - c. vaststelling van een werktijdenregeling voor het personeel voor zover de regeling van algemene gelding is voor alle of een gehele groep van personeelsleden;
  - d. de hoofdlijnen van de procedure voor de benoeming van personeel;
  - e. taakverdeling van het personeel met uitzondering van het College van Bestuur, voor zover het besluit van algemene gelding is voor alle of een gehele groep personeelsleden;
  - f. alle aangelegenheden waaraan in de cao is bepaald dat zij nader dienen te worden geregeld in onderling overleg tussen het College van Bestuur en de personeelsgeleding van de raad.
2. Indien het College van Bestuur op grond van het eerste lid voor een te nemen besluit de voorafgaande instemming van het deel van de medezeggenschapsraad dat uit en door het personeel is gekozen, behoeft, wordt het deel van de raad dat uit en door de studenten wordt gekozen, in de gelegenheid gesteld over het besluit advies uit te brengen.
  3. Het instemmingsrecht of adviesrecht in aangelegenheden als bedoeld in het eerste en tweede lid wordt niet uitgeoefend voor zover de desbetreffende aangelegenheid voor de hogeschool reeds inhoudelijk is geregeld in een bij of krachtens de wet gegeven voorschrift of een collectieve arbeidsovereenkomst.

## **Artikel 12**

### **Arbo-aangelegenheden**

Op grond van bepalingen van de Arbowet ontvangt de personeelsgeleding van de Centrale Medezeggenschapsraad van het College van Bestuur informatie omtrent Arbo-aangelegenheden. Het betreft de volgende documenten

1. Het Arbo-jaarplan, de jaarlijkse rapportage over de uitvoering van het jaarplan, andere documenten waarop de Centrale Medezeggenschapsraad volgens de Arbowet recht heeft.
2. Een eis van de toezichthouder om bepaalde (groepen van) personeelsleden geneeskundig te laten onderzoeken of een eis tot naleving van de in de Arbowet gestelde voorschriften met betrekking tot veiligheid en gezondheid.
3. Een aanwijzing van de regiodirecteur van de arbeidsinspectie.
4. De eis tot naleving van de wet en van Arbo-besluiten die worden gesteld door het districtshoofd van de arbeidsinspectie.
5. Een bevel tot stilleggen van het werk, gegeven door het districtshoofd van de arbeidsinspectie.
6. Een verzoek om wetstoepassing gedaan door de werkgever (indien het verzoek om wetstoepassing is gedaan door de personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad, dan ontvangt de werkgever een kopie) en een eventuele afwijzing van het verzoek om wetstoepassing.
7. Het verzoek van de werkgever om ontheffing van de verplichting tot samenwerking



tussen het College van Bestuur en de personeelsgeleding van de Centrale Medezeggenschapsraad op het gebied van Arbo- aangelegenheden of het naleven van de concrete voorschriften die zijn gesteld in een AMvB, bijv. het Veiligheidsbesluit Restgroepen en de beschikking over een dergelijke ontheffing.

8. Een bij de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid ingediend bezwaarschrift tegen een aanwijzing, eis tot stillegging of ontheffing van een verplichting.

Naast recht op informatie van de zijde van het College van Bestuur heeft de personeelsgeledingsraad van de Centrale Medezeggenschapsraad ook het recht om zelfstandig in- en extern informatie te vergaren. Deze rechten die voortvloeien uit de Arbwet, hebben geen betrekking op de directe overlegverhouding met het College van Bestuur.

Het betreft de volgende rechten:

- a. Het recht om in werktijd met behoud van loon voldoende tijd en gelegenheid te hebben voor
  - ▶ beraad en overleg met personen binnen en buiten de hogeschool, onder wie dan de arbeidsinspectie;
  - ▶ kennisneming van de arbeidsomstandigheden in de hogeschool;
  - ▶ het recht om gebruik te maken van voorzieningen waarover de werkgever kan beschikken en die nodig zijn voor de uitoefening van taken op het gebied van arbeidsomstandigheden.
- b. Het recht om gehoord te worden door, of een voorziening te vragen aan de arbeidsinspectie;
- c. Het recht om ambtenaren van de arbeidsinspectie te vergezellen bij een bezoek (tenzij deze hiertegen bezwaar hebben) en zich met hen buiten de aanwezigheid van anderen te onderhouden.

### **Artikel 13**

#### **Uitzonderingen**

1. De instemmingsbevoegdheid is niet van toepassing, indien en voor zover de betrokken aangelegenheid voor de hogeschool reeds inhoudelijk is geregeld in een bij of krachtens wet gegeven voorschrift of een collectieve arbeidsovereenkomst, dan wel in het overleg met de daarvoor in aanmerking komende vakorganisaties van onderwijs- en overheidspersoneel.
2. In dat geval geldt voor deze aangelegenheid de adviesbevoegdheid.

### **Artikel 14**

#### **Termijnen**

1. Het College van Bestuur/Raad van Toezicht stelt de Centrale Medezeggenschapsraad een termijn van 36 schoolwerkdagen, waarbinnen het advies uitgebracht dient te zijn over de voorgenomen besluiten met betrekking tot de aangelegenheden waarvoor adviesbevoegdheid van toepassing is.
2. Het College van Bestuur/Raad van Toezicht stelt de Centrale Medezeggenschapsraad een termijn van 36 schoolwerkdagen, waarbinnen uitsluitel gegeven dient te worden of al dan niet instemming wordt verleend met de voorgenomen besluiten met betrekking tot de aangelegenheden waarvoor instemmingsbevoegdheid van toepassing is.
3. De termijn genoemd in het eerste en het tweede lid kunnen door het College van Bestuur/Raad van Toezicht per geval, in overeenstemming met de Centrale Medezeggenschapsraad, worden gewijzigd.

4. De Centrale Medezeggenschapsraad stelt het College van Bestuur/Raad van Toezicht zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis van de hem gevraagde en van de ongevraagde adviezen over en van het al dan niet verlenen van instemming met de voorgenomen besluiten.
5. Indien de Centrale Medezeggenschapsraad niet binnen de overeengekomen termijn advies uitbrengt, dan wel geen uitsluitsel geeft over het al dan niet verlenen van instemming, wordt de Centrale Medezeggenschapsraad geacht het eens te zijn met, respectievelijk in te stemmen met het aan de Centrale Medezeggenschapsraad voorgelegde voorgenomen besluit.
6. Na de uitspraak van de raad beslist het College van Bestuur binnen 12 schoolwerkdagen.

#### **TITEL 4: INRICHTING EN WERKWIJZE**

##### **Artikel 15**

##### **Openbaarheid en geheimhouding**

1. De vergadering van de Centrale Medezeggenschapsraad is openbaar, tenzij over individuele personen wordt gesproken of de aard van de te behandelen zaak, naar het oordeel van tenminste één derde van de zitting hebbende leden, dan wel op grond van geheimhouding bedoeld in lid 2, zich daartegen verzet.
2. Indien de Raad van Toezicht dan wel het College van Bestuur geheimhouding heeft opgelegd, dan wel indien de vergadering daartoe besluit, wordt aangegeven op welke gegevens de geheimhouding betrekking heeft en wordt de termijn van geheimhouding bepaald. De plicht tot geheimhouding vervalt niet zonder meer aan het einde van het lidmaatschap van de Centrale Medezeggenschapsraad.
3. Indien bij een bepaalde vergadering of een onderdeel daarvan een persoonlijk belang van een van de leden van de Centrale Medezeggenschapsraad in het geding is, kan de Centrale Medezeggenschapsraad besluiten dat het betrokken lid aan die vergadering of dat onderdeel daarvan niet deelneemt. De Centrale Medezeggenschapsraad besluit dan tevens dat de behandeling van de desbetreffende aangelegenheid in een besloten vergadering plaatsvindt.

##### **Artikel 16**

##### **Faciliteiten \*)**

1. Aan de centrale medezeggenschapsraad en de deelraden worden de faciliteiten toegekend die zijn opgenomen in de bijlage bij dit reglement. [werkt terug tot en met 1 september 2020]
2. Lidmaatschap van de Centrale Medezeggenschapsraad kan een bijzondere omstandigheid zijn om een student(e) studieduurverlenging te geven.
3. Ambtelijke ondersteuning vindt plaats op basis van 1,3 deel van een normbetrekking, aangevuld met de bestaande arbeidsvoorwaarden van de hogeschool, waaronder een vergoeding van de reiskosten.
4. [VERVALLEN op 26 oktober 2020 terugwerkend tot en met 1 september 2020]
5. De vergaderingen vinden bij voorkeur plaats binnen werktijd c.q. schooltijd, bijvoorbeeld

middels roosterblokkades.

6. Voorts worden de Centrale Medezeggenschapsraadleden in de gelegenheid gesteld (binnen school- respectievelijk werktijd) tot het volgen van scholing/vorming in het kader van het functioneren als lid van de medezeggenschapsraad.
7. Leden van de raad worden in staat gesteld om hun taken voor de raad naar behoren te kunnen verrichten. Personeelsleden worden door hun leidinggevende hierdoor in de gelegenheid gesteld; in ieder geval vrijgesteld van rooster- en/of vergaderverplichtingen.
8. Voor studenten geldt dat het onderwijs voor hen zo ingericht is dat het volgen van bijeenkomsten van de raad daardoor niet gehinderd worden.  
Een raadslid overlegt met de betreffende opleidingsmanager/direct leidinggevende over de praktische gevolgen van zijn raadswerk in relatie tot zijn overige werk of studie.

### **Artikel 17** **Voorzieningen**

1. Tot de materiële voorzieningen behoren desgewenst op elke locatie een gezamenlijke kamer voor de Centrale Medezeggenschapsraad en de onderwijsinstituutsmedezeggenschapsraden, alsmede vergaderruimten, mededelingenborden, een computer en printer, telefoon-, type-, e-mail-, kopieer-, documentatie- en archiefmogelijkheden.
2. Tot de financiële voorzieningen behoren kosten van scholing/vorming, kosten behorend bij advisering door interne/externe deskundigen.

### **Artikel 18** **Jaarverslag**

De secretaris maakt jaarlijks een verslag van de werkzaamheden van de Centrale Medezeggenschapsraad in het afgelopen jaar. De penningmeester, indien de Centrale Medezeggenschapsraad gelden onder zijn beheer heeft, stelt jaarlijks een overzicht van inkomsten en uitgaven van de Centrale Medezeggenschapsraad op en voegt dit toe aan het verslag van de secretaris. Het jaarverslag wordt vastgesteld door de Centrale Medezeggenschapsraad en ter kennisname gezonden dan wel bekend gemaakt aan het College van Bestuur, de Raad van Toezicht, de onderwijsinstituutsdirecteuren, de directeuren van de kenniscentra, de directeuren van de centres of expertise, de directeur van de Rotterdam Academy, het personeel en de studenten.

### **Artikel 19** **Huishoudelijk reglement**

De Centrale Medezeggenschapsraad stelt een huishoudelijk reglement vast waarin tenminste zijn geregeld de samenstelling en de taken van het dagelijks bestuur, het bijeenroepen van de vergaderingen, de besluitvorming en de verslaglegging van de vergaderingen en het quorumvereiste.

## **TITEL 5: PROCEDURE BIJ GESCHILLEN**

### **Artikel 20** **Geschillenregeling**

Van toepassing is de geschillenregeling als verwoord in artikel 10.26 e.v. van de Wet.

## **TITEL 6: ONDERWIJSINSTITUUTSMEDEZEGGENSCHAPSRADEN, GELEDINGSRADEN EN INSPRAAKORGANEN**

### **Artikel 21**

#### **Onderwijsinstituutsmedezeggenschapsraad**

1. Aan ieder onderwijsinstituut is een onderwijsinstituutsmedezeggenschapsraad verbonden, volgens daartoe in het reglement onderwijsinstituutsmedezeggenschapsraden gegeven regels.
2. Het reglement onderwijsinstituutsmedezeggenschapsraden behoeft instemming van de Centrale Medezeggenschapsraad.

### **Artikel 22**

#### **Geledingraden**

1. Aan de hogeschool kunnen op elk medezeggenschapsniveau een personeels- en/of een studentenraad verbonden zijn, volgens daartoe in een personeelsraads- c.q. studentenraadsreglement gegeven regels.
2. Deze raden zijn bevoegd desgevraagd of eigener beweging advies uit te brengen aan de op dat niveau opererende medezeggenschapsraad.
3. De geledingsraad legt jaarlijks verantwoording af aan de studenten en aan het personeel door wie hij is gekozen.

### **Artikel 23**

#### **Inspraakorgaan**

1. Aan de diensten van de hogeschool is een inspraakorgaan verbonden, volgens daartoe in reglementen gegeven regels. Dit geldt ook voor de kenniscentra en de centres of expertise.
2. Het inspraakorgaan is bevoegd desgevraagd of eigener beweging advies uit te brengen aan de Centrale Medezeggenschapsraad over die aangelegenheden die het desbetreffende orgaan in het bijzonder aangaan.
3. Op verzoek van het inspraakorgaan stelt de Centrale Medezeggenschapsraad het College van Bestuur in kennis van het schriftelijk advies als bedoeld in artikel 26.2.

## **TITEL 7: OVERIGE EN SLOTBEPALINGEN**

### **Artikel 24**

#### **Rechtsbescherming**

1. Het College van Bestuur draagt er zorg voor dat de personen die staan of gestaan hebben op een kandidatenlijst als bedoeld in het kiesreglement Centrale Medezeggenschapsraad, alsmede de leden en de gewezen leden van de Centrale Medezeggenschapsraad, alsook kandidaatleden, leden en gewezen leden van geledingraden ressorterend onder de Centrale Medezeggenschapsraad, niet uit hoofde daarvan worden benadeeld in hun positie met betrekking tot de hogeschool.
2. De beëindiging anders dan op eigen verzoek van de betrekking van een aan de hogeschool werkzame persoon mag geen verband houden met de kandidaatstelling voor

het lidmaatschap, het lidmaatschap of het voormalig lidmaatschap van de betrokkene van de Centrale Medezeggenschapsraad. Een beëindiging van de betrekking in strijd met het bepaalde in dit lid is nietig.

## **Artikel 25**

### **Informatieverstrekking**

Het College van Bestuur/Raad van Toezicht verschaft de Centrale Medezeggenschapsraad al dan niet gevraagd tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft. Tenminste behoort hiertoe de toezending van de agenda met bijlagen en de verslagen van vergaderingen van de bestuursraad en stuurgroepen en de besluitenlijst van de college van bestuursvergaderingen en alle belangrijke beleidsstukken.

## **Artikel 26**

### **Bevoegdheden onderwijsinstituutsmedezeggenschapsraden**

De bevoegdheden van de onderwijsinstituutsmedezeggenschapsraden zijn vermeld in het reglement onderwijsinstituutsmedezeggenschapsraden.

## **Artikel 27**

### **Wijziging reglement**

1. Het College van Bestuur legt elke wijziging van dit reglement als voorstel voor aan de Centrale Medezeggenschapsraad en stelt het gewijzigde reglement niet vast dan nadat het na overleg, al dan niet gewijzigde voorstel, de instemming van tenminste twee derde deel van het aantal leden van de Centrale Medezeggenschapsraad heeft verworven.
2. De Centrale Medezeggenschapsraad kan aan het College van Bestuur voorstellen doen voor wijziging van dit reglement.

## **Artikel 28**

### **Slotbepaling en inwerkingtreding**

1. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het College van Bestuur, gehoord de Centrale Medezeggenschapsraad.
2. Dit reglement treedt in werking op 3 december 2018.

Dit reglement is het reglement voor de medezeggenschapsraad zoals bedoeld in artikel 10.17 van de WHW.

De in deze toelichting opgenomen tekst verduidelijkt de tekst van het reglement op enkele punten. Er is naar gestreefd de tekst van het reglement zoveel mogelijk als zelfstandige tekst leesbaar te maken.

Het reglement regelt de bevoegdheden van de Centrale Medezeggenschapsraad. Dit is het orgaan, waarmede het College van Bestuur (en in sommige gevallen de Raad van Toezicht) overleg voert. In de gekozen systematiek zijn dit organen op het hoogste managementniveau van de hogeschool. Daar waar het hogere orgaan de uitoefening van bepaalde bevoegdheden overdraagt aan een lager, wordt ook de uitoefening van de bijbehorende medezeggenschap overgedragen aan het lagere orgaan. In enkele situaties, met name bij benoemingskwesies, leidt deze bevoegdheidsverdeling tot overleg van een "hogere" managementorgaan (bijvoorbeeld het College van Bestuur) met het "lagere" medezeggenschapsorgaan (in dit geval de betrokken onderwijsinstituuts-medezeggenschapsraad).

Daar waar er onderscheid wordt gemaakt tussen een goedkeuringsbevoegdheid (deze komt dan toe aan het hogere managementorgaan) en een vaststellingsbevoegdheid (deze komt dan toe aan het lagere managementorgaan), overlegt het vaststellende orgaan met de bijbehorende medezeggenschapsraad. Er is gekozen voor een opzet, waarbij er geen verschil is tussen de bevoegdheden van de verschillende onderwijsinstituutsmedezeggenschapsraden.

De diensten, kenniscentra en centres of expertise kennen een inspraakorgaan.

Bijlage 1 (als bedoeld in artikel 7 lid 4) is opgenomen op de volgende pagina's.

\*) De omvang van de faciliteiten als bedoeld in artikel 19 kan nog wijziging ondergaan na een daartoe strekkend besluit van het College van Bestuur.

*Dit reglement is vastgesteld door het College van Bestuur van Hogeschool Rotterdam met instemming van de Centrale Medezeggenschapsraad, en in werking getreden op 1 mei 2002, nadien gewijzigd op 1 september 2005, op 8 oktober 2007, op 1 september 2010, op 1 september 2011, op 28 januari 2013, 3 juli 2017, 3 december 2018, 26 oktober 2020 en voor het laatst op 4 september 2023*

**BIJLAGE 1 als bedoeld in artikel 7 lid 4 Reglement Centrale Medezeggenschapsraad.**

<b>Lijst I. Reglement/regeling</b>	<b>Bevoegdheid CMR</b>	<b>Grondslag</b>
Statuten Hogeschool Rotterdam	instemming	art. 10 u CMR-reglement
Protocol Raad van Toezicht	x	x
Huishoudelijk reglement RvT	x	x
Profielschets vz/lid RvT	advies	art. 9 g CMR-reglement
Reglement auditcommissie	x	x
Reglement selectie- en remuneratiecommissie	x	x
Reglement commissie onderwijs en kwaliteit	x	x
Vergadercyclus RvT	x	x
Gesprekscyclus CvB	x	x
Bestuurs- en Beheersreglement	instemming	art. 10 d CMR-reglement
Procuratieregeling	x	x
Samenwerkingsstatuut / Horizontale dialoog	x	x
Escalatieladder	x	x
Redactiestatuut Profielen	advies	art. 8 Redactiestatuut
Reglement CMR	instemming	art. 10 k CMR-reglement
Reglement IMR	instemming	art. 10 k CMR-reglement
Reglement IODiensten	instemming	art. 10 k CMR-reglement
Reglement IOKenniscentra	instemming	art. 10 k CMR-reglement
Kiesreglement	instemming	art. 10 w CMR-reglement
Huishoudelijk reglement CMR	instemming	art. 10 k CMR-reglement
Huishoudelijk reglement IMR	instemming	art. 10 k CMR-reglement
Huishoudelijk reglement IOD	instemming	art. 10 k CMR-reglement
Reglement Opleidingscommissies	advies	art. 12 j CMR-reglement
Reglement Beroepenveldcommissie	x	x
Richtlijnen voor externe contacten	x	x
Richtlijnen telefonie en telefoonetiquette	x	x
Profielschets aanwijzing examinatoren	x	x
Profielschets aanwijzing examencommissieleden en voorzitter	x	x
Profileringsfonds (uitvoeringsregeling)	instemming	art.10 h CMR-reglement
Reglement Beheerscommissie Profileringsfonds	x	x
Reglement Studenten noodfonds	x	x

<b>Reglement</b>	<b>Bevoegdheid CMR</b>	<b>Grondslag</b>
Gedrags- en integriteitscode	advies	art. 9 a CMR-reglement
Klokkenluidersregeling	advies	art. 9 a CMR-reglement
Reglement gebruik internet en telecommunicatie	advies	art. 9 a CMR-reglement
Regeling uitoefening rechten persoonsgegevens	advies	art. 9 a CMR-reglement
Reglement response team datalekken	advies	art. 9 a CMR-reglement
Camerareglement	advies	art. 9 a CMR-reglement
Reglement klachten personeel	instemming	art. 10 d CMR-reglement
Reglement klachten studenten en cursisten	instemming	art. 10 d CMR-reglement
Klachtenregeling ongewenst gedrag	advies	art. 9 a CMR-reglement
Reglement CBE	x	x
Reglement GAC	instemming	art. 10 f CMR-reglement
Gedragsregels persoonlijke aangelegenheden/handreiking bij overlijden	x	x
Protocol decanaat	x	x
Planning Taaktoedeling Docenten	instemming	art. 10 p CMR-reglement
Reglement PTD-adviescommissie	x	x
Selectiecriteria en selectieprocedure (Bacheloropleidingen) en selectieprocedure (Masteropleidingen)	advies CMR	art. 10.20a lid 2 d WHW



## BIJLAGE behorend bij artikel 16, eerste lid

<b>Basisrecht</b>	<b>Medewerker</b>	<b>Student</b>
	<b>Uren</b>	<b>Vergoeding</b>
<i>CMR – lid</i>	<i>12 uur per week (0,3 fte van normbetrekking)</i>	<i>500€ per mnd. Max. 5000€ per jaar</i>
<i>CMR vz.</i>	<i>24 uur per week (0,6 Fte van normbetrekking)</i>	<i>1000€ per mnd. Max. 10000€ per jaar</i>
<i>CMR vz. PGMR</i>	<i>24 uur per week (0,6 Fte van normbetrekking)</i>	
<i>CMR vz. SGMR</i>		<i>750€ per mnd. Max. 7500€ per jaar</i>
<i>IMR</i>	<i>4 uur per week (0,1 fte van normbetrekking)</i>	<i>200€ per mnd. Max. 2000€ per jaar</i>
<i>IMR vz.</i>	<i>6 uur per week (0,15 fte van normbetrekking)</i>	<i>300€ per mnd. Max. 3000€ per jaar</i>
<i>IOD lid</i>	<i>4 uur per week (0,1 fte van normbetrekking)</i>	
<i>IOD vz.</i>	<i>6 uur per week (0,15 fte van normbetrekking)</i>	
<i>IOK lid</i>	<i>4 uur per week (0,1 fte van normbetrekking)</i>	
<i>IOK vz,</i>	<i>6 uur per week (0,15 fte van normbetrekking)</i>	